

## Informação

Havendo dúvidas quanto às habilitações exigidas para o concurso, assim como as funções a desempenhar, esclare-se o seguinte:

### Habilitação Literária:

Licenciatura

### Descrição da Habilitação Literária:

Trabalho social e Orientação, código 762, Ciências da Educação, código 142, Sociologia, código 312

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Ciências da Educação Formação de Professores	Ciências de Educação	Ciências da Educação
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Ciências Sociais	Sociologia
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Ciências Sociais	Psicologia
Ciências da Educação Formação de Professores	Ciências de Educação	Ensino Básico

Área de influência do Centro Qualifica – Concelho Idanha-a-Nova, Penamacor, Castelo Branco, Oleiros

### Funções do Técnico de Orientação, Reconhecimento e Validação de Competências (TORVC)

O TORVC é um profissional que atua no âmbito do sistema de Reconhecimento, Validação e Certificação de Competências (RVCC), em Portugal. As suas funções principais são:

#### 1. Orientação Profissional e Vocacional

- Acolher e informar os adultos sobre o processo RVCC e outras ofertas formativas
- Apoiar na definição do percurso mais adequado ao perfil e objetivos de cada candidato
- Encaminhar para as respostas formativas mais ajustadas (RVCC, EFA, cursos de formação, etc.)

#### 2. Reconhecimento de Competências

- Acompanhar os adultos na identificação e explicitação das competências adquiridas ao longo da vida (aprendizagens formais, não formais e informais)
- Apoiar a construção do **Portefólio Reflexivo de Aprendizagens (PRA)**, orientando a reflexão biográfica
- Ajudar o adulto a relacionar as suas experiências de vida com os referenciais de competências

#### 3. Validação de Competências

- Participar nas **sessões de validação**, em conjunto com os Avaliadores/Formadores
- Confrontar as evidências apresentadas com os referenciais do **Quadro Nacional de Qualificações**
- Emitir parecer sobre as competências demonstradas pelo adulto

#### 4. Mediação e Acompanhamento

- Estabelecer uma relação de proximidade e confiança com o adulto
- Gerir situações de desmotivação, abandono ou dificuldades pessoais
- Fazer a ponte entre o adulto, os formadores e a equipa técnico-pedagógica

#### 5. Funções Administrativas e de Gestão

- Registrar e atualizar os dados dos candidatos no **SIGO** (Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa)
- Organizar e gerir os processos individuais dos adultos
- Elaborar relatórios de atividade e de acompanhamento

#### 6. Trabalho em Equipa

- Colaborar com os **Formadores/Avaliadores** das diferentes áreas de competência
- Participar em reuniões de equipa técnico-pedagógica
- Articular com entidades parceiras e serviços de emprego

O Diretor

Paulo Alexandre Anjos Frias